

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
протокол № 2
от 26.09.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МБОУ «Первомайская ООШ»
от 27.09.2016 г. № 190

Положение
о режиме занятий учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Первомайская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий учащихся (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Первомайская основная общеобразовательная школа» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189 г. «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями); приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Учреждения.

2. Режим образовательной деятельности учащихся

2.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.2. В Учреждении устанавливается пятидневная учебная неделя в одну смену для учащихся 1 – 9 классов с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).

2.3. Продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и составляет:

в 1 классе — 33 учебные недели,

во 2 - 9 классах — 34 учебные недели.

2.4 Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей в учебном году – 4 . Между четвертями каникулы. Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для учащихся первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале месяце. Сроки начала и окончания каникул определяются Учреждением самостоятельно.

2.5. Начало учебных занятий в 9.00. Проведение нулевых уроков не допускается.

2.6. Максимальный объем аудиторной недельной нагрузки для учащихся 1 класса составляет 21 час, учащихся 2 – 4 классов – 23 часа, учащихся 5 класса – 29 часов, учащихся 6 класса – 30 часов, учащихся 7 класса – 32 часа. Учащихся 8 – 9 классов – 33 часа.

2.7. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для учащихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю — не более 5 уроков за счет урока физической культуры;

- для учащихся 2 - 4-х классов — не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;
- для учащихся 5 - 7-х классов — не более 7 уроков;
- для учащихся 8 - 9-х классов — не более 8 уроков.

2.8. Продолжительность урока во 2 – 9 классах – 45 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, большой перемены (после 2-го и 3-го уроков) – 20 минут. Перемены проводятся при соблюдении графика проветривания, организации двигательного-активных видов деятельности учащихся на спортивной площадке (в теплое время года), в спортивном зале, рекреациях.

В 1-м классе используется «ступенчатый» режим обучения:

- в сентябре, октябре — по 3 урока в день по 35 минут каждый,
- в ноябре–декабре — по 4 урока по 35 минут каждый;
- в январе–мае — по 4 урока по 45 минут каждый;
- в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

2.9. Расписание занятий составляется отдельно для обязательных занятий и занятий внеурочной деятельности. Между началом занятий внеурочной деятельности и последним уроком организуется перерыв продолжительностью не менее 45 минут. Расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.10. В начальных классах двойные уроки не проводятся.

2.11. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2 - 4-м уроках.

2.12. Объем домашних заданий (по всем учебным предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 – 3 классах – 1,5 ч., в 4 – 5 классах – 2 ч., в 6 – 8 классах – 2,5 ч., в 9 классе – до 3,5 ч.

В первом классе обучение проводится без домашних заданий.

2.13. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по балльной системе, допускается словесная объяснительная оценка. Текущий контроль успеваемости учащихся 2 – 9 классов оценивается по балльной системе.

2.14. По учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» вводится зачетная система («зачтено / не зачтено»).

2.15. При изучении учебных курсов (в части учебного плана Учреждения, формируемой участниками образовательных отношений) обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий.

2.16. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся проводится согласно Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Учреждения.

2.17. Сроки проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса устанавливаются приказами Министерства просвещения Российской Федерации и департамента образования и науки Кемеровской области.

3. Организация подвоза учащихся в Учреждение.

3.1. Организация подвоза учащихся в Учреждение осуществляется в соответствии с Постановлением администрации Мариинского муниципального района «Об открытии регулярных «школьных» автобусных маршрутов на текущий учебный год»;

3.2. Подвоз и отъезд учащихся Учреждения осуществляется в соответствии с графиком движения автобуса по «школьному» маршруту, утвержденным приказом по Учреждению.

3.3. Для учащихся, находящихся на транспортном обслуживании (подвозе), в Учреждении создана группа продленного дня с краткосрочным пребыванием детей, режим работы которой ежегодно утверждается директором Учреждения.

3.4. Обязанности сопровождающей на «школьных» маршрутах возлагаются приказом директора Учреждения на воспитателя в ГПД.

4. Режим питания учащихся

4.1. В Учреждении организовано 2-х разовое питание (завтрак, обед) для учащихся льготных категорий, для остальных учащихся - один раз в день (обед).

4.2. Питание учащихся проводится согласно установленного графика.

5. Режим внеурочной деятельности

5.1. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по учебному предмету организуется во второй половине дня и учитывает возрастные особенности учащихся, обеспечивает баланс между двигательными-активными и статическими занятиями.

5.2. Длительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность таких видов деятельности как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должны составлять не более 50 минут в день для учащихся 1 - 2 классов, и не более полутора часов в день – для остальных классов.

5.3. Занятия внеурочной деятельности в Учреждении проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором Учреждения, и регламентируются локальным нормативным актом.

6. Режим двигательной активности учащихся

6.1. Двигательная активность учащихся помимо уроков физической культуры в образовательной деятельности обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья.

6.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно – оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности учащихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

6.3. Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С учащимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

6.4. К тестированию физической подготовленности, участию в соревнованиях и туристских походах учащихся допускают с разрешения медицинского работника.

7. Режим трудовых занятий учащихся

7.1. На занятиях трудом, предусмотренных образовательной программой Учреждения, следует чередовать различные по характеру задания.

7.2. Все работы в мастерских учащиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

7.3. При организации практики и занятий общественно-полезным трудом учащихся по согласию родителей (законных представителей), предусмотренных образовательной программой, связанных с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей), необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста

7.4. Не допускается привлекать учащихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а

также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

8. Режим работы в активированные дни

8.1. Во избежание несчастных случаев, связанных с пребыванием учащихся на открытом воздухе при низких температурах воздуха считать активированным учебный день при температуре воздуха:

для учащихся I – IV классов- 27 ° С и ниже,

для учащихся I – VI классов- 30 ° С и ниже,

для учащихся I - VIII классов- 32 ° С и ниже,

для учащихся I – IX классов- 36 ° С и ниже.

8.2. В активированный день деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

8.3. Подвоз учащихся в Учреждение в активированные рабочие дни осуществляется в соответствии с п.8.1.

8.4. Питание учащихся в активированные дни организуется в соответствии с графиком.

8.5. Решение о возможности непосещения учащимся Учреждения в активированный день принимают родители (законные представители).

8.6. В случае прихода (приезда) учащегося в Учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписания занятий.

Срок действия: до разработки нового

Разработчик: Н.П. Журавлева, директор

