

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

От 20.02.2017

№ 316

г. Кемерово

Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2017 году

В целях подготовки к проведению в Кемеровской области в 2017 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, на основании статей 47, 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-территориальную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2017 году (приложение 1).
2. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием:
 - 2.1. Обеспечить проведение мероприятий, направленных на реализацию организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2017 году.
 - 2.2. Обеспечить проведение организационной и информационно-разъяснительной работы среди участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и их родителей (законных представителей).

2.3. Обеспечить размещение информации о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на официальных сайтах муниципальных органов управления образованием.

3. Рекомендовать руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования:

3.1. Организовать своевременное ознакомление участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и их родителей (законных представителей) с информацией о формах, порядке, сроках и местах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, порядке подачи апелляций во время проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

3.2. Обеспечить размещение информации о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на информационных стендах и официальных сайтах образовательных организаций.

4. Рекомендовать руководителям профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области, обучающиеся которых обучаются по образовательным программам основного общего образования и участвуют в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2017 году, организовать своевременное ознакомление участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и их родителей (законных представителей) с информацией о порядке, сроках и местах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, порядке подачи заявления на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, порядке подачи апелляций во время проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

5. Государственному учреждению «Областной центр мониторинга качества образования»:

5.1. Обеспечить информационное и организационно-технологическое сопровождение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

5.2. В период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2017 году осуществлять функции регионального центра обработки информации.

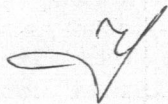
5.3. Организовать и провести подготовку специалистов, привлекаемых к проведению основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена (уполномоченных представителей государственной

экзаменационной комиссии, экспертов предметных комиссий, руководителей и организаторов пунктов проведения экзаменов, членов конфликтной комиссии).

5.4. Обеспечить своевременное размещение нормативных правовых и распорядительных актов, информационных материалов, обеспечивающих организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, на сайте www.osmko.ru.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о начальника департамента



Л.В.Чванова

Организационно-территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2017 году

I. Общие положения

1. Организационно-территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области (далее – организационно-территориальная схема) разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказами Министерства образования и науки Российской Федерации:

от 25 декабря 2013 года № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

от 28 июня 2013 года № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755 «О федеральной информационной системе проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 декабря 2013 года № 1274 «Об утверждении порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

2. Настоящая организационно-территориальная схема:

определяет перечень и модель взаимодействия субъектов, принимающих участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА) в формах основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена в Кемеровской области;

закрепляет организационные мероприятия субъектов и организационных структур, принимающих участие в организации и проведении ГИА;

закрепляет полномочия и функции субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении ГИА, предусмотренные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Порядок).

3. Организацию и координацию работ по проведению ГИА в 2017 году в Кемеровской области осуществляет департамент образования и науки Кемеровской области (далее – департамент). Содействие в обеспечении проведения ГИА оказывают: государственное учреждение «Областной центр мониторинга качества образования» (далее – ГУ ОЦМКО), муниципальные органы управления образованием (далее – МОУО), образовательные организации (далее - ОО).

4. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА в Кемеровской области, в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, взаимодействие с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, обработка экзаменационных работ участников ГИА осуществляется ГУ ОЦМКО, в период подготовки и проведения ГИА осуществляющего функции регионального центра обработки информации.

5. Деятельность всех заинтересованных субъектов, участвующих в проведении ГИА в Кемеровской области в 2017 году, осуществляется на основе нормативных правовых актов Кемеровской области и инструктивных материалов, разработанных в соответствии с требованиями федеральных нормативных правовых документов и инструктивных материалов с учётом особенностей Кемеровской области.

II. Организационные структуры

1. Для организации проведения ГИА в 2017 году департамент при содействии ГУ ОЦМКО, МОУО, ОО Кемеровской области формирует следующие организационные структуры и организует их деятельность:

- государственную экзаменационную комиссию для организации проведения ГИА в Кемеровской области (далее – ГЭК Кемеровской области);

- предметные комиссии Кемеровской области по учебным предметам, для проверки экзаменационных работ участников ГИА (далее – предметные комиссии Кемеровской области);

конфликтную комиссию Кемеровской области для приема и рассмотрения апелляций участников ГИА о нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами (далее – конфликтная комиссия Кемеровской области);

- пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ);

- систему общественного наблюдения.

2. Организацию и координацию работ по подготовке и проведению ГИА осуществляет ГЭК Кемеровской области.

ГЭК Кемеровской области создается департаментом ежегодно и включает в себя представителей департамента, Государственной службы по надзору и контролю сфере образования Кемеровской области (далее - Кузбассобнадзор), МОУО, ОО, ГУ ОЦМКО, научных, общественных и иных организаций и объединений.

ГЭК Кемеровской области осуществляет свою деятельность в соответствии с Порядком и Положением о ГЭК Кемеровской области, утвержденным приказом департамента.

Решения ГЭК Кемеровской области оформляются протоколами.

3. Для проверки экзаменационных работ участников ГИА создаются предметные комиссии Кемеровской области.

Составы предметных комиссий Кемеровской области по каждому учебному предмету утверждаются приказом департамента по согласованию с ГЭК Кемеровской области.

Предметные комиссии Кемеровской области осуществляют свою деятельность в соответствии с Порядком и Положением о предметной комиссии Кемеровской области, утвержденным приказом департамента.

Общее руководство и координацию деятельности предметной комиссии Кемеровской области по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель.

Составы предметных комиссий Кемеровской области формируются из лиц, отвечающих требованиям Порядка и прошедшим обучение, включающее в себя практические занятия (не менее 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету. Количественный состав предметных комиссий Кемеровской области определяется исходя из числа экзаменуемых по данному учебному предмету в текущем году, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету.

Решения предметных комиссий Кемеровской области оформляются протоколами.

4. Конфликтная комиссия Кемеровской области создается в целях рассмотрения апелляций и разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании экзаменационных работ участников ГИА, защиты прав участников ГИА.

Состав и структура конфликтной комиссии Кемеровской области утверждаются приказом департамента. В состав конфликтной комиссии не могут быть включены члены ГЭК Кемеровской области и предметных комиссий Кемеровской области.

Конфликтная комиссия Кемеровской области осуществляет свою деятельность в соответствии с Порядком и Положением о конфликтной комиссии Кемеровской области, утвержденным приказом департамента.

Решения конфликтной комиссии Кемеровской области оформляются протоколами.

5. В целях усиления контроля за ходом проведения ГИА в Кемеровской области организуется система общественного наблюдения.

Аккредитацию лиц, желающих стать общественными наблюдателями, осуществляет департамент в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 491.

Допуск общественных наблюдателей в ППЭ осуществляется только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя. Общественные наблюдатели имеют право свободно перемещаться по ППЭ, при этом в одной аудитории может находиться только один общественный наблюдатель.

III. Организация, информационно-технологическое и методическое обеспечение подготовки и проведения ГИА

Организацию, информационно-технологическое и методическое обеспечение подготовки, проведения и анализа результатов ГИА осуществляют:

департамент;

ГУ ОЦМКО;

МОУО;

образовательные организации.

1. В рамках подготовки и проведения ГИА департамент:

обеспечивает нормативное и правовое сопровождение подготовки и проведения ГИА в Кемеровской области;

издает приказы, регламентирующие организацию и проведение ГИА в Кемеровской области;

обеспечивает отбор и подготовку специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в соответствии с требованиями Порядка;

утверждает организационно-территориальную схему проведения ГИА в Кемеровской области;

утверждает состав ГЭК Кемеровской области, уполномоченных представителей ГЭК Кемеровской области, состав конфликтной комиссии Кемеровской области, персональные составы предметных комиссий Кемеровской области, составы руководителей и организаторов ППЭ, технических

специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистентов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов;

определяет по согласованию с ГЭК Кемеровской области места расположения пунктов проведения ГИА по представлению МОУО;

утверждает места расположения ППЭ, прикрепление к ним обучающихся образовательных организаций, распределение между ППЭ обучающихся, уполномоченных представителей ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ и ассистентов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов;

обеспечивает проведение ГИА в ППЭ в соответствии с требованиями Порядка и установленными сроками;

определяет требования к оборудованию ППЭ стационарными и переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения;

обеспечивает ППЭ необходимым комплектом экзаменационных материалов;

разрабатывает схему выдачи экзаменационных материалов в МОУО, ППЭ и доставки из ППЭ в МОУО, РЦОИ;

определяет минимальное количество баллов, подтверждающее освоение образовательных программ основного общего образования в соответствии с требованиями федерального компонента государственного образовательного стандарта основного общего образования, в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

обеспечивает перевод суммы первичных баллов за экзаменационную работу в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в пятибалльную систему оценивания;

обеспечивает информационную безопасность при тиражировании, хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов, в том числе определяет места хранения экзаменационных материалов, лиц, имеющих к ним доступ, принимает меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;

организует формирование и ведение региональной информационной системы и внесение сведений в федеральную информационную систему в соответствии с Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755 (далее – Правила);

организует информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА через МОУО и ОО, а также путём взаимодействия со средствами массовой информации (далее – СМИ), организации работы телефонов «горячей линии» и размещения информации на официальных сайтах департамента, ГУ ОЦМКО;

осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

обеспечивает обработку и проверку экзаменационных работ в соответствии с требованиями Порядка;

принимает решение о проведении сканирования экзаменационных работ обучающихся в ППЭ (аудиториях);

обеспечивает ознакомление обучающихся с результатами ГИА по всем учебным предметам;

осуществляет анализ результатов ГИА, готовит отчет по итогам ГИА и представляет его в установленные сроки в Рособрнадзор;

в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации по согласованию с ГЭК принимает решение о переносе сдачи экзамена в другой ППЭ или на другой день, предусмотренный расписаниями проведения ГИА;

принимает решение об исключении эксперта из состава предметных комиссий Кемеровской области в случае установления факта нарушения экспертом требований, указанных в Порядке, недобросовестного выполнения возложенных на него обязанностей или использования статуса эксперта в личных целях;

принимает решение о проведении предметными комиссиями Кемеровской области перепроверки отдельных экзаменационных работ участников ГИА;

департамент принимает решение о выборе одной из двух моделей выполнения обучающимися заданий КИМ согласно Спецификации контрольно-измерительных материалов для проведения в 2017 году основного государственного экзамена по химии: с выполнением или без выполнения лабораторной работы;

принимает решение о схеме организации проведения ГИА по иностранным языкам с учетом единого расписания экзаменов;

осуществляет иные полномочия в рамках обеспечения проведения ГИА в Кемеровской области.

2. ГУ ОЦМКО в период проведения ГИА осуществляет функции регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ). В период проведения ГИА штатные и привлеченные специалисты РЦОИ проходят ежедневный инструктаж по организации и проведению ГИА.

ГУ ОЦМКО:

обеспечивает взаимодействие федеральной информационной системы (далее – ФИС) и региональной информационной системы (далее – РИС);

техническое функционирование РИС, автоматизированную обработку информации, содержащейся в РИС;

осуществляет формирование и ведение РИС;

осуществляет мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в РИС;

обеспечивает защиту информации, содержащейся в РИС;

осуществляет информационный обмен при взаимодействии ФИС и РИС в электронной форме через защищенную сеть передачи данных;

осуществляет организационно-технологическое руководство передачи данных через защищенную сеть передачи данных, а также контроль за полнотой и достоверностью сведений, передаваемых МОУО;

осуществляет закупку неисключительных прав на программное обеспечение для проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования со встроенной структурой бланков ответов и заданий по учебным предметам и технологическое сопровождение программного обеспечения;

организует тиражирование комплектов экзаменационных материалов и форм протоколов, комплектацию секьюрпаков с индивидуальными пакетами экзаменационных материалов по каждому учебному предмету для выдачи в МОУО;

обеспечивает информационную безопасность, исключающую несанкционированный доступ к материалам ГИА при выдаче, хранении и обработке экзаменационных материалов;

осуществляет прием экзаменационных материалов от уполномоченных представителей ГЭК Кемеровской области после окончания экзаменов, сканирование, верификацию и распознавание бланков ответов участников экзаменов в соответствии с утвержденными сроками;

предоставляет предметным комиссиям Кемеровской области необходимые материалы для проверки заданий с развёрнутым ответом;

предоставляет конфликтной комиссии Кемеровской области комплекты апелляционных документов для рассмотрения апелляций;

осуществляет автоматизированное распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям. Распределение осуществляется администратором РЦОИ за 2 дня до проведения ГИА по соответствующему учебному предмету в соответствии с методическими рекомендациями;

осуществляет обработку и обеспечивает проверку экзаменационных работ в соответствии с Порядком;

осуществляет обработку результатов и перевод суммы первичных баллов за экзаменационную работу в форме ОГЭ и ГВЭ в пятибалльную систему оценивания по завершении проведения проверки экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ;

выдает официальные протоколы с результатами ГИА ГЭК Кемеровской области;

осуществляет информирование участников ГИА о порядке, местах и сроках проведения ГИА, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о результатах ГИА на сайте ГУ ОЦМКО ostko.ru;

разрабатывает и утверждает инструктивно-методические материалы по проведению ГИА для всех категорий специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, и для участников экзамена;

размещает инструктивно-методические материалы по проведению ГИА на сайте ГУ ОЦМКО ocmko.ru;

обеспечивает подготовку специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в соответствии с требованиями Порядка;

проводит инструктирование муниципальных координаторов и администраторов ГИА;

организует и проводит семинары, консультации для руководителей, заместителей руководителей, организаторов ППЭ, уполномоченных представителей ГЭК Кемеровской области;

проводит консультации для членов конфликтной комиссии Кемеровской области;

проводит консультации для общественных наблюдателей;

обеспечивает хранение экзаменационных материалов на бумажных и электронных носителях согласно утвержденной номенклатуре дел;

осуществляет подготовку и издание статистических и аналитических сборников по результатам ГИА;

директор ГУ ОЦМКО не позже чем за месяц до начала экзаменов назначает специалиста, ответственного за печать и комплектование контрольно-измерительных материалов для проведения ОГЭ, ГВЭ, а также определяет круг лиц, ответственных за тиражирование и комплектование контрольно-измерительных материалов.

3. Муниципальные органы управления образованием:

Организуют работу по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении в ППЭ видеозаписи, о порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимися;

организуют внесение сведений в РИС в соответствии с утвержденным департаментом графиком, несут ответственность за полноту и своевременность предоставления сведений о контингенте обучающихся, принимающих участие в ГИА;

обеспечивают условия для проведения ГИА в ППЭ, организованных в образовательных организациях, находящихся в ведении МОУО;

обеспечивают условия участия в ГИА обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа инвалидов, детей - инвалидов;

обеспечивают информационную безопасность при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов, в том числе определяют места хранения экзаменационных материалов, принимают меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации с момента получения в ГУ ОЦМКО до выдачи их в день экзамена в ППЭ;

представляют заявки в ГУ ОЦМКО на обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА;

представляют в ГУ ОЦМКО список уполномоченных представителей ГЭК, список руководителей ППЭ для утверждения департаментом по согласованию с ГЭК Кемеровской области;

представляют в ГУ ОЦМКО списки организаторов в аудитории и вне аудитории, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, медицинских работников, ассистентов для обучающихся с ограниченными возможностями развития, детей-инвалидов и инвалидов для утверждения департаментом по согласованию с ГЭК Кемеровской области;

разрабатывают и обеспечивают оптимальную транспортную логистику для: доставки участников ГИА до ППЭ, получения экзаменационных материалов, доставки заполненных бланков экзаменационных работ на обработку в ГУ ОЦМКО Кемеровской области;

до 10 мая 2017 года организуют выгрузку из РИС ГИА уведомлений для участников ГИА «Информация участника ГИА о регистрации на экзамены» (далее – уведомления участников ГИА) и направляют полученные файлы в ОО;

обеспечивают ознакомление обучающихся с результатами ГИА по всем учебным предметам в сроки, установленные Порядком;

проводят работу по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей;

формируют список лиц, желающих присутствовать при проведении ГИА в качестве общественных наблюдателей, соответственно для утверждения и аккредитации департаментом;

готовят материалы для отчета о результатах проведения ГИА и передают их в ГУ ОЦМКО.

4. Образовательные организации:

издают распорядительные акты по организации и проведению ГИА;

направляют распорядительным актом своих работников в составы экспертов предметных комиссий, организаторов ППЭ, технических специалистов, ассистентов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов;

под подпись информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении в ППЭ видеозаписи, о порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимися;

осуществляют прием заявлений обучающихся на участие в ГИА;

осуществляют сбор базы данных об участниках ГИА, лицах, привлекаемых к проведению ГИА, в АИС «Планирование ГИА-9» и своевременно передают информацию в МОУО в сроки, установленные департаментом;

в срок до 15 мая 2017 года:

получают из МОУО файлы, содержащие уведомления участников ГИА;

распечатывают уведомления участников ГИА, заверяют подписью лица, ответственного за выдачу, печатью (штампом) ОО;

организуют выдачу уведомлений участникам ГИА под роспись в ведомости выдачи произвольной формы;

освобождают от основной работы педагогических работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА, с сохранением заработной платы;

закрепляют сопровождающих лиц (из числа педагогических работников, не обучающих предмету, по которому проводится экзамен) для участников ГИА, с сохранением заработной платы;

передают незамедлительно апелляцию о несогласии с выставленными баллами, поданную обучающимися, в конфликтную комиссию.

IV. Сроки организации информирования о порядке ГИА

В целях информирования граждан о порядке проведения ГИА на официальных сайтах департамента, ГУ ОЦМКО, МОУО, образовательных организаций публикуется следующая информация:

о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по учебным предметам - до 31 декабря 2016 года;

о сроках проведения ГИА – до 1 апреля 2017 года;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – до 20 апреля 2017 года;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – до 20 апреля 2017 года;

нормативные правовые и распорядительные акты, регламентирующие проведение ГИА – в течение двух рабочих дней со дня опубликования.

V. Формы проведения ГИА

1. ГИА включает в себя обязательные экзамены по русскому языку и математике (обязательные учебные предметы), а также экзамены по выбору обучающегося по двум учебным предметам из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский языки), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ). Общее количество экзаменов в IX классах не должно превышать четырех экзаменов.

2. ГИА проводится:

а) в форме ОГЭ - основной государственный экзамен - с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ).

б) в форме ГВЭ - государственный выпускной экзамен - который проводится в форме письменных и устных экзаменов с использованием текстов, тем, заданий, билетов.

3. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные

программы основного общего образования, количество сдаваемых экзаменов по их желанию сокращается до двух обязательных экзаменов по русскому языку и математике.

VI. Доставка и хранение экзаменационных материалов

1. Доставочные пакеты ОГЭ, ГВЭ с экзаменационными материалами (далее - ЭМ) по 5 и 15 индивидуальных комплектов тиражируются и пакетируются сотрудниками ГУ ОЦМКО не позднее 5 дней до соответствующего экзамена.

2. Выдача ЭМ (бланков, форм, дисков) осуществляется не позднее одного дня до проведения соответствующего экзамена муниципальным координаторам, выполняющим в период проведения ГИА функции уполномоченного представителя ГЭК (далее – координатор) при наличии документа, удостоверяющего личность, по акту приемки-передачи материалов в соответствии с графиком, утвержденным департаментом по согласованию с ГЭК Кемеровской области.

Передача материалов и документов ГИА поэтапно из одного органа (организационной структуры) в другой осуществляется в соответствии с инструкциями, утвержденными департаментом. Вскрытие ЭМ до начала экзамена, разглашение информации, содержащейся в КИМ, запрещено.

3. В день экзамена с 6.00 до 8.00 уполномоченные представители ГЭК Кемеровской области получают от координатора экзаменационные материалы для проведения экзамена в ППЭ (согласно акту приемки-передачи материалов), доставляют материалы в ППЭ и передают руководителям ППЭ.

С момента получения экзаменационных материалов у координатора и до момента передачи руководителям ППЭ персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несут уполномоченные представители ГЭК Кемеровской области.

После передачи экзаменационных материалов в ППЭ руководители ППЭ несут персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности.

4. По завершении экзамена экзаменационные материалы ГИА упаковываются организаторами в аудитории в отдельные пакеты с обязательным сопроводительным бланком, оформленным в соответствии с формой (приложение 1).

Затем ЭМ уполномоченными представителями ГЭК Кемеровской области доставляются и передаются координатору (согласно акту приемки-передачи материалов). С момента получения экзаменационных материалов у руководителя ППЭ и до момента передачи координатору персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несет уполномоченный представитель ГЭК Кемеровской области.

Экзаменационные работы участников ГИА координатор доставляет в ГУ ОЦМКО в день проведения экзамена. С момента получения экзаменационных материалов у уполномоченных представителей ГЭК Кемеровской области до передачи в ГУ ОЦМКО (согласно акту приемки-

передачи материалов) персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несет координатор.

5. Использованные контрольные измерительные материалы, экзаменационные работы участников ГИА, а также неиспользованные экзаменационные материалы хранятся в ГУ ОЦМКО в помещении, исключающем доступ к ним посторонних лиц и позволяющем обеспечить сохранность указанных материалов до 01 марта года, следующего за годом проведения экзамена, использованные черновики в течение месяца после проведения экзамена. По истечении указанного срока перечисленные материалы уничтожаются в установленном порядке.

VII. Участники ГИА

1. К участию в ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных).

2. Участниками ОГЭ являются:

обучающиеся образовательных организаций, в том числе иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, беженцы и вынужденные переселенцы, освоившие образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также лица, освоившие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования и допущенные в текущем году к ГИА.

3. Участниками ГВЭ являются:

обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды, освоившие образовательные программы основного общего образования;

обучающиеся, освоившие в 2014-2018 годах образовательные программы основного общего образования в образовательных организациях, расположенных на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя.

Указанные категории участников ГВЭ при желании имеют право пройти ГИА по отдельным учебным предметам в форме ОГЭ.

Для обучающихся с ОВЗ, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы основного общего образования количество сдаваемых экзаменов по их желанию сокращается до двух обязательных экзаменов по русскому языку и математике;

ГВЭ по всем учебным предметам по желанию участников с ОВЗ, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, проводится в устной форме.

VIII. Организация подачи заявления на участие в ГИА

1. Выбранные обучающимся учебные предметы, форма (формы) ГИА (для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы; обучающихся с ОВЗ, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы основного общего образования) указываются им в заявлении, которое он подает в образовательную организацию до 1 марта (включительно) текущего года.

При подаче заявления на участие ОГЭ по иностранным языкам обучающийся должен быть проинформирован о схеме организации проведения ОГЭ по иностранным языкам, принятой департаментом.

При подаче заявления на участие в ГВЭ обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды, освоившие образовательные программы основного общего образования указывают форму ГИА – диктант, сочинение, изложение.

2. Заявление на прохождение ГИА подается обучающимися лично на основании документа, удостоверяющего их личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

3. Обучающиеся, являющиеся в текущем учебном году победителями или призерами заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации, освобождаются от прохождения ГИА по учебному предмету, соответствующему профилю всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады.

4. Государственная экзаменационная комиссия Кемеровской области вправе принимать решение о допуске к сдаче ГИА в дополнительные сроки:

обучающихся, не имеющих возможности участвовать в ГИА в основные сроки проведения ГИА по религиозным убеждениям, а также считать такие причины уважительными;

обучающихся, не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

обучающихся, не завершивших выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

апелляция которых о нарушении установленного порядка проведения ГИА конфликтной комиссией удовлетворена;

результаты которых были аннулированы ГЭК в случае выявления фактов нарушений установленного порядка проведения ГИА, совершенных лицами, имеющими право присутствовать в ППЭ во время проведения экзамена.

5. Обучающиеся вправе изменить (дополнить) перечень указанных в заявлении экзаменов только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально). В этом случае обучающийся подает заявление в государственную экзаменационную комиссию Кемеровской области с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым он планирует пройти ГИА, и причины изменения заявленного ранее перечня. Указанное заявление подается не позднее чем за две недели до начала соответствующих экзаменов.

6. Обучающиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования в форме семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего образования, вправе пройти экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе основного общего образования, в формах, устанавливаемых настоящей схемой.

Указанные обучающиеся допускаются к ГИА при условии получения ими отметок не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации.

IX. Сроки и продолжительность проведения ГИА

1. Для проведения ГИА на территории Российской Федерации и за ее пределами предусматривается единое расписание экзаменов. По каждому учебному предмету устанавливается продолжительность выполнения экзаменационной работы. ГИА начинается не ранее 25 мая 2017 года.

2. В случае получения обучающимися на ГИА неудовлетворительных результатов не более чем по двум учебным предметам (из числа обязательных и предметов по выбору), они будут повторно допущены к сдаче ГИА по соответствующим учебным предметам в текущем году (в резервные дни основного периода).

Обучающимся, не прошедшим ГИА или получившим неудовлетворительные результаты более чем по двум предметам, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки, будет предоставлено право повторно сдать экзамены по соответствующим учебным предметам не ранее 1 сентября 2017 года.

3. Для обучающихся, не имеющих возможности по уважительным причинам, подтвержденным документально, пройти ГИА в сроки, установленные в соответствии с единым расписанием экзаменов (не ранее 25 мая текущего года), пунктами 1 и 2 ч. IX организационно-территориальной схемы, проводится досрочно, но не ранее 20 апреля, в формах, устанавливаемых Порядком.

4. ГИА для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала

ГИА, проводится досрочно в сроки, определяемые департаментом по согласованию с учредителями таких исправительных учреждений, но не ранее 20 февраля текущего года.

5. Перерыв между проведением экзаменов по обязательным учебным предметам (русскому языку и математике) составляет не менее двух дней.

6. В продолжительность выполнения экзаменационной работы по учебным предметам не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж обучающихся, вскрытие пакетов с ЭМ, заполнение регистрационных полей экзаменационной работы, настройка технических средств).

7. При продолжительности выполнения экзаменационной работы 4 и более часа организуется питание обучающихся.

8. Для обучающихся с ОВЗ, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, продолжительность выполнения экзаменационной работы увеличивается на 1,5 часа (за исключением ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»)).

Продолжительность ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») для указанных лиц увеличивается на 30 минут.

Х. Требования к ППЭ

1. Экзамены проводятся в ППЭ, места расположения которых утверждаются департаментом по согласованию с ГЭК Кемеровской области.

Утверждение перечня ППЭ и распределение между ними участников ОГЭ, ГВЭ, состава руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, уполномоченных представителей ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ и ассистентов для лиц, с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, осуществляется департаментом.

Территорией ППЭ является площадь внутри здания (сооружения) либо части здания (сооружения), отведенная для проведения ГИА. Вход в ППЭ оборудуется стационарными и переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения. В здании (комплексе зданий), где расположен ППЭ, до входа в ППЭ выделяются:

а) места для хранения личных вещей обучающихся, организаторов, медицинских работников, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, технических специалистов и ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь лицам, с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов;

б) помещения для представителей образовательных организаций, сопровождающих обучающихся (сопровождающие).

2. В ППЭ выделяются помещения для представителей средств массовой информации, общественных наблюдателей и иных лиц, имеющих право

присутствовать в ППЭ в день экзамена. Указанные помещения изолируются от аудиторий для проведения экзамена.

Представители средств массовой информации присутствуют в аудиториях для проведения экзамена только до момента вскрытия обучающимися индивидуальных комплектов с экзаменационными материалами.

3. Количество и места расположения ППЭ определяются исходя из того, что максимальное наполнение ППЭ - не более 300 обучающихся. Все аудитории оборудуются системами видеонаблюдения, при этом в каждой аудитории присутствует не менее 15, но не более 25 обучающихся с соблюдением соответствующих требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Для каждого обучающегося выделяется отдельное рабочее место.

4. В Кемеровской области ППЭ формируются:

В **досрочный период** (февраль, апрель – май) – в зависимости от количества участников ГИА:

для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях, уголовно-исполнительной системы, освобожденных от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации;

для обучающихся, не имеющих возможности по уважительным причинам, подтвержденным документально, пройти ГИА в установленные сроки;

для обучающихся, направляемых по медицинским показаниям в лечебно-медицинские организации для проведения лечебных, профилактических реабилитационных и оздоровительных мероприятий в период проведения ГИА, – при представлении направления, выданного лечебно-профилактической медицинской организацией.

В **основной период** (май – июнь):

для участников ГИА по территориальному принципу с количеством участников ГИА в пункте не менее 15, с выделением отдельных аудиторий для участников ГИА из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов;

для участников ГИА из специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов – по внутрирайонному принципу могут быть сформированы отдельные ППЭ;

для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, департамент, при содействии администрации таких учреждений (по согласованию с ГЭК) организуют ГИА с учетом специальных условий содержания и необходимости обеспечения общественной безопасности во время прохождения ГИА;

для обучающихся, имеющих медицинские показания для обучения на дому и соответствующие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, ППЭ организуется на дому;

для обучающихся, находящихся на длительном лечении в медицинских учреждениях, ППЭ организуется в медицинском учреждении (больнице).

В дополнительный период (сентябрь) – в зависимости от количества участников ГИА:

для обучающихся:

не явившихся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

не завершивших выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

апелляция которых о нарушении установленного порядка проведения ГИА конфликтной комиссией Кемеровской области была удовлетворена;

результаты которых были аннулированы ГЭК Кемеровской области в случае выявления фактов нарушений установленного порядка проведения ГИА.

5. Аудитории, выделяемые, для проведения экзаменов оснащаются:

по русскому языку – средствами воспроизведения аудиозаписи;

по иностранным языкам – средствами записи и воспроизведения аудиозаписи;

по физике, химии – лабораторным оборудованием;

по информатике и ИКТ – компьютерной техникой.

6. Распределение обучающихся и организаторов по аудиториям ППЭ осуществляет РЦОИ. Списки распределения передаются в ППЭ вместе с экзаменационными материалами. Распределение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов или инвалидов осуществляется индивидуально с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития.

Информация о количестве обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов и о необходимости организации проведения ГИА в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, направляется в ППЭ не позднее двух рабочих дней до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

7. Руководители ППЭ проводят инструктаж организаторов ППЭ не позже, чем за 3-5 дней до экзамена, на котором организаторы предупреждаются об ответственности за неукоснительное исполнение требований Порядка.

Регистрационные листы инструктажа хранятся до 1 сентября текущего года у руководителя ППЭ и в МОУО.

Организаторы, не прошедшие инструктаж, к проведению ГИА не допускаются.

XI. Утверждение, изменение или аннулирование результатов ГИА

Результаты ГИА по каждому учебному предмету рассматриваются на заседании ГЭК Кемеровской области.

Утверждение результатов ГИА осуществляются в течение одного рабочего дня с момента получения результатов проверки экзаменационных работ.

По решению департамента предметные комиссии осуществляют перепроверку отдельных экзаменационных работ обучающихся. Результаты

перепроверки оформляются протоколами предметных комиссий Кемеровской области.

По итогам перепроверки ГЭК Кемеровской области принимает решение о сохранении результатов ГИА или об изменении результатов ГИА согласно протоколам перепроверки экзаменационных работ обучающихся.

В случае, если конфликтной комиссией Кемеровской области принято решение об удовлетворении апелляции обучающегося о нарушении установленного порядка проведения ГИА, ГЭК Кемеровской области принимает решение об аннулировании результата ГИА для данного обучающегося по соответствующему учебному предмету, а также о его допуске к ГИА в дополнительные сроки.

В случае, если конфликтной комиссией Кемеровской области принято решение об удовлетворении апелляции обучающегося о несогласии с выставленными баллами, ГЭК Кемеровской области принимает решение об изменении результатов ГИА согласно протоколам конфликтной комиссии Кемеровской области.

При установлении факта нарушения участником ГИА установленного Порядка, ГЭК Кемеровской области принимает решение об аннулировании результата ГИА обучающегося по соответствующему учебному предмету.

XI. Ознакомление участников ГИА с результатами экзаменов и условиями повторного допуска к сдаче экзаменов в текущем году

После утверждения ГЭК Кемеровской области результаты ГИА в течение одного рабочего дня передаются в образовательные организации, а также в МОУО, для последующего ознакомления обучающихся с утвержденными ГЭК Кемеровской области результатами ГИА.

Ознакомление обучающихся с утвержденными ГЭК Кемеровской области результатами ГИА по учебному предмету осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в образовательные организации, а также в МОУО. Указанный день считается официальным днем объявления результатов ГИА.

По решению департамента ознакомление обучающихся осуществляется с использованием информационно-коммуникационных технологий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных. По решению ГЭК Кемеровской области повторно допускаются к сдаче экзаменов в дополнительные сроки в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету следующие обучающиеся:

получившие на ГИА неудовлетворительный результат не более чем по двум учебным предметам;

не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

апелляция которых о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ конфликтной комиссией была удовлетворена;

результаты которых были аннулированы ГЭК Кемеровской области в случае выявления фактов нарушений установленного порядка проведения ГИА.

ХII. Прием и рассмотрение апелляций

1. Участник ГИА имеет право подать апелляцию в письменной форме о нарушении установленного порядка проведения ГИА и (или) о несогласии с выставленными баллами. Участник ГИА и (или) его родители (законные представители) при желании могут присутствовать при рассмотрении апелляции.

2. Апелляции по вопросам содержания и структуры экзаменационных материалов по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий с кратким ответом, с нарушением обучающимся требований Порядка или неправильного оформления экзаменационной работы, не рассматриваются конфликтной комиссией Кемеровской области.

3. Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения экзамена участник ГИА подает в день проведения экзамена по соответствующему предмету уполномоченному представителю ГЭК, не покидая ППЭ.

4. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА конфликтная комиссия Кемеровской области рассматривает апелляцию, заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции;

об удовлетворении апелляции.

5. При удовлетворении апелляции результат экзамена, по процедуре которого обучающимся была подана апелляция, аннулируется. Обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему учебному предмету в другой день, предусмотренный расписанием ГИА.

6. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов экзамена по соответствующему предмету.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается непосредственно в конфликтную комиссию Кемеровской области или в образовательную организацию, в которой они были допущены в установленном порядке к ГИА. Руководитель образовательной организации, принявший апелляцию, незамедлительно передает ее в конфликтную комиссию Кемеровской области.

Обучающиеся и (или) их родители (законные представители) заблаговременно информируются о времени и месте рассмотрения апелляций.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия Кемеровской области принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов. При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может

измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения количества баллов.

После утверждения результаты ГИА передаются в образовательные организации, органы местного самоуправления для ознакомления обучающихся с полученными ими результатами.

Конфликтная комиссия Кемеровской области рассматривает апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА (за исключением случаев, установленных пунктом 63 Порядка) в течение двух рабочих дней, а апелляцию о несогласии с выставленными баллами - четырех рабочих дней с момента ее поступления в КК.