

**ПЛАН
 мероприятий по улучшению значений показателей
 государственной итоговой аттестации
 в 2017 году**

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
1. Аналитическая деятельность			
1.1.	Осуществление системного анализа полученных результатов государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена в 2015 году.	август	зам.директора по УВР, рук. МО
1.2.	Анализ уровня профессиональной подготовки учителей – предметников с учетом результатов ГИА.	сентябрь	зам.директора по УВР
2. Организационные мероприятия			
2.1.	Обсуждение результатов ГИА на педагогическом совете, на методических объединениях учителей - предметников с целью разработки плана совместных действий по улучшению значений показателей ГИА в 2017 году.	август	зам.директора по УВР, рук. МО, учителя - предметники
2.2.	Мониторинговое сопровождение организации образовательной деятельности в Учреждении.	сентябрь - июнь	зам.директора по УВР
2.3.	Разработка плана повышения квалификации педагогов, формирование заявки на включение в состав слушателей курсов повышения квалификации.	сентябрь	зам.директора по УВР
2.4.	Разработка и реализация системы поощрения учителей за результативность работы, в том числе с учетом результатов ГИА.	сентябрь - декабрь	директор
2.5.	Семинары – практикумы, вебинары, круглые столы по вопросам организации и проведения ГИА с целью улучшения результативности ГИА в 2017 году.	в течение года	директор, зам.директора по УВР
2.6.	Реализация внутришкольной системы повышения квалификации, методическая поддержка, организация профессионального сотрудничества в методических объединениях с целью обмена опытом и выработки эффективной стратегии повышения качества образования в Учреждении.	в течение года	руководители МО
2.7.	Проведение заседаний педагогических советов, совещаний при директоре, общешкольных родительских собраний по подготовке и результатам проведения ГИА.	по плану Учреждения	директор, зам.директора по УВР
2.8.	Организация психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности с целью формирования психологической готовности учащихся к сдаче ГИА.	в течение года	педагог – психолог МБОУ «ЦДК»
2.9.	Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися, с целью минимизации	по плану ВШК	зам.директора по УВР

	немотивированных пропусков учебных занятий, в том числе по русскому языку, математике, предметам по выбору.		
2.10.	Реализация расписания консультаций по подготовке к ГИА, мониторинг его исполнения.	октябрь - май	зам.директора по УВР
2.11.	Мониторинг выполнения образовательных программ основного общего образования.	декабрь, май	зам.директора по УВР, учителя - предметники
2.12.	Использование возможностей сайта Учреждения в целях ознакомления учащихся, их родителей (законных представителей) с нормативными документами, регламентирующими организацию и проведение ГИА.	в течение года	зам.директора по УВР, ответственный за сайт
2.13.	Проведение Единого дня ГИА.	март	директор, зам.директора по УВР, кл. руководитель, учителя - предметники

3. Работа с педагогическими кадрами

3.1.	Организация участия педагогических работников, работающих в IX классе, в семинарах-практикумах, вебинарах, консультациях по проблемам: - особенности выполнения и проверки заданий повышенной сложности в IX классе; - использование современных информационных технологий в целях повышения качества образования; - использование информационных ресурсов как одного из средств повышения качества образования.	в течение года	директор, зам.директора по УВР
3.2.	Обсуждение полученных результатов ГИА на педагогическом совете.	август	директор
3.3.	Знакомство с демонстрационными вариантами, кодификаторами и спецификациями контрольных измерительных материалов основного государственного экзамена 2017 года.	сентябрь - октябрь	зам.директора по УВР, учителя - предметники
3.4.	Изучение опыта работы лучших учителей по формированию у учащихся общеучебных и специфических компетентностей, по подготовке их к прохождению ГИА через проведение открытых уроков, мастер-классов, семинаров и др. форм работы.	в течение года	директор, зам.директора по УВР
3.5.	Использование возможностей морального и материального стимулирования педагогов Учреждения в целях повышения качества образования.	на основе полученных результатов	директор
3.6.	Изучение нормативно-правовой базы по организации и подготовки ГИА.	в течение года	зам.директора по УВР, рук. МО

4. Работа с учащимися

4.1.	Ознакомление учащихся IX класса с нормативными документами, регламентирующими ГИА в 2016-2017 учебном году.	в течение года	зам. директора по УВР, кл. руководитель
4.2.	Проведение информационно-разъяснительной работы с учащимися по вопросам проведения ГИА в 2017 году в форме ОГЭ.	в течение года	зам. директора по УВР, кл. руководитель
4.3.	Организация участия в диагностических тестированиях по русскому языку, математике,	декабрь, февраль, март	зам. директора по УВР, кл. руководитель,

	предметам по выбору.		учителя - предметники
4.4.	Разработка индивидуальных планов дальнейшей подготовки к ГИА каждого учащегося с учетом его результатов диагностических тестирований по русскому языку, математике, предметам по выбору, их реализация как в учебное, так, при необходимости, и в дополнительное время.	по мере получения результатов	учителя-предметники
4.5.	Психологическое сопровождение процесса подготовки выпускников к ГИА.	в течение года	педагог – психолог МБОУ «ЦДК»
5. Работа с родителями (законными представителями)			
5.1.	Организовать ознакомление родителей (законных представителей) учащихся IX класса с нормативными документами, регламентирующими государственную итоговую аттестацию в 2016-2017 учебном году.	в течение года	зам. директора по УВР, кл. руководитель
5.2.	Проводить информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) учащихся по вопросам проведения ГИА в 2017 году в форме ОГЭ.	в течение года	зам. директора по УВР, кл. руководитель
5.3.	Ознакомление с результатами диагностических тестирований по русскому языку, математике, предметам по выбору.	по мере поступления	зам. директора по УВР, кл. руководитель
5.4.	Проведение общешкольных, классных родительских собраний, индивидуальных консультаций по вопросам подготовки и проведения ГИА, посещения консультаций и т.д	в течение года	директор, зам. директора по УВР, кл. руководитель
6. Ожидаемые результаты			
6.1.	Достижение учащимися качественных показателей по результатам ГИА в форме ОГЭ.		
6.2.	Увеличение доли выпускников, получивших на ГИА качественный результат по русскому языку, математике, предметам по выбору.		

